

募集要項

職種	薬剤師
応募資格	新卒者、既卒者
業務内容	調剤、ミキシング、持参薬業務、病棟薬剤管理指導等
雇用形態	常勤・非常勤 ※ 勤務形態応相談
給与 賞与	給与： 規程による 賞与： 年2回
退職金	勤続3年以上
交通費	全額支給、車通勤可（駐車場有）
支給日	月末締切、翌16日支給
定年制	定年制 あり（61歳） 再雇用制度 あり（66歳まで）
昇給	あり（年1回：毎年4月1日）
試用期間	原則3か月（最長1年） 労働条件変更なし
勤務時間	9:00～17:30（休憩60分）
休日	4週8休 年次有給休暇初年度10日（採用3ヵ月より） 年末年始休暇5日（12/30～1/3）ただし、シフトにより出勤あり 夏季特別休暇4日、その他特別休暇（慶弔、育児、介護など）あり
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金保険、健康保険
選考方法	書類選考、面接
応募書類	履歴書（顔写真付き） （新卒）成績証明書、卒業（見込）証明書、健康診断書 （既卒）職務経歴書
社員寮	あり
その他	奨学金返還支援支給制度あり、施設見学随時受付中
ご応募	257-0001 神奈川県秦野市鶴巻北1-16-1 担当：総務課 中山 nakayama-t@tsurumaki-hp.jp 電話：0463-78-1311 ※勤務内容、待遇等の詳細はお気軽にお問合せ下さい。